МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ПРОЄКТ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

**«Психологія управління»**

**Першого рівня освіти**

**за спеціальністю 073 «Менеджмент»**

**галузі знань 07 «Управління та адміністрування»**

**Кваліфікація: бакалавр менеджменту**

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

**Голова Вченої ради**

 **Богдан ЄГОРОВ**

(протокол № від « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.)

Освітня програма вводиться в дію з\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

 **Ректор**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Лариса ІВАНЧЕНКОВА**

(наказ № від «\_ » 2024 р.)

Одеса – 2024 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-професійної програми

«Управління персоналом»

|  |  |
| --- | --- |
| галузь знань | 07 «Управління та адміністрування» |
| спеціальність | 073 «Менеджмент» |
| спеціалізація | – |
| рівень вищої освіти | перший |
| ступінь вищої освіти | бакалавр |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проректор з науково-педагогічноїта навчальної роботи |  |  |
| « |  | » |  | 2024 р. |  | Федір Трішин |
| Директор НЦООП | (підпис) |  |
| « |  | » |  | 2024 р. |  | Любов ЛАНЖЕНКО |
| Голова методичної Ради зі спеціальності 073 «Менеджмент»  | (підпис) |  |
| « |  | » |  | 2024 р. |  | Ірина СЕДІКОВА |
| Декан факультету Менеджменту, маркетингу та публічного адміністрування | (підпис) |  |
| « |  | » |  | 2024 р. |  | Ірина АГЕЄВА |
|  |  |  |  |  | (підпис) |  |

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проєктною групою факультету менеджменту, маркетингу та публічного адміністрування у складі:

1. Керівник проєктної групи **(гарант освітньої програми)**: **Козак Катерина Богданівна**, доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту і логістики ОНТУ.

2. Член проєктної групи: **Седікова Ірина Олександрівна**, доктор економічних наук, професор, завідувачка кафедри менеджменту і логістики ОНТУ.

3. Член проєктної групи: **Мунтян Ірина Володимирівна**, кандидат соціологічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту і логістики ОНТУ.

4. Член проєктної групи: **Асауленко Наталя Валеріанівна**,PhD, ст. викладач кафедри менеджменту і логістики ОНТУ.

5. Член проєктної групи: **Швець Ірина Олегівна**, здобувачка СВО «бакалавр» за спеціальністю 073 «Менеджмент» освітньо-професійною програмою «Управління персоналом» ОНТУ.

До роботи над освітньою програмою були залучені:

Зовнішній стейкхолдер 1: Григор’єва Наталія Борисівна, директор ТОВ «Нартекс інвест»

Зовнішній стейкхолдер 2: Петрова Тетяна Вікторівна, директор з персоналу ТОВ «СІЛЬПО-ФУД»

Рецензії-відгуки зовнішніх розміщенні за посиланням ХХХХХХ

Освітня програма «Психологія управління» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» розроблена відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII зі змінами, Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30.12.2015 р. № 1187 (змін до Постанови КМУ від 30.12.2015 р. № 1187, в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 р. № 347 та змін до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 р. № 180, від 24.03.2021 № 365), Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого Наказом МОН України від 29.10.2018 р. № 1165, Наказ МОН України від 28.05.2021 р.№ 593 «Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти», Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого Наказом МОН України від 11.07.2019 р. № 977 тощо.

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

|  |
| --- |
| **1. Загальна інформація** |
| **Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу** | Підготовка фахівців на здобуття освітнього ступеня «бакалавр» зі спеціальності 073 «Менеджмент» здійснюється в Одеському національному технологічному університеті.Випускова кафедра – менеджменту і логістики |
| **Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу** | Рівень вищої освіти – першийСтупінь вищої освіти – бакалаврГалузь знань – 07 Управління та адмініструванняСпеціальність – 073 Менеджмент Бакалавр менеджментуї |
| **Офіційна назва освітньо- професійної програми** | «Психологія управління» |
| **Тип диплому та обсяг освітньо- професійної програми** | Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС. Термін навчання 3 роки 10 місяців на основі повної загальної середньої освіти.Термін навчання 1 рік 10 місяців на основі ОКР «Молодший спеціаліст» /ступеня вищої освіти «Молодший бакалавр» (за умови визнання та перезарахування 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста)). Термін навчання 2 роки 10 місяців на основі освітньо- професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр», за умови визнання та перезарахування 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньоюпрограмою фахової передвищої освіти. |
| **Наявність акредитації** | Не акредитована |
| **Цикл/рівень** | FQ-EHEA – перший цикл, ЕQF-LLL – 6 рівень,НРК України – 6 рівень |
| **Передумови** | Прийом здійснюється за чинними правилами прийому для відповідного року вступу. Наявність повної загальної середньої освіти або освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» / ступеня вищої освіти «Молодший бакалавр», або освітньо-кваліфікаційного рівня «Молодший спеціаліст» |
| **Мова(и) викладання** | Українська/Англійська |
| **Термін дії освітньої програми** | До 01.07.2028 |
| **Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми** | Для бакалаврів: <http://nmv.ontu.edu.ua/osvitam> |

|  |
| --- |
| **2. Мета освітньої програми** |
| Формування цілісної системи освітніх компонентів, здатних забезпечити розвиток професійних компетентностей у фахівців в сфері психології управління, які володіють інноваційним мисленням для прийняття ефективних управлінських рішень, спрямованих як на забезпечення ефективного функціонування організації, так і на створення умов для тривалого, щасливого життя людини. |
| **3. Характеристика освітньої програми** |
| **Предметна** **область** | * Об’єкт вивчення: психологічні явища, закономірності їх виникнення, функціонування та розвитку, психологічні особливості здійсненняпідприємницької та управлінської діяльності.
* Цілі навчання: підготовка висококваліфікованих фахівців-психологів, здатних розв’язувати складні теоретичні та практичні завдання професійної діяльності у галузі психології бізнесу і управління, що передбачає проведення наукових досліджень та реалізацію проєктних завдань.
* Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні переумови розвитку психології управління; психологічні особливості професійної діяльності особистості; психологічна складова економічних явищ, підприємницької діяльності та управління; поведінка та стратегічна взаємодія суб’єктів господарської діяльності тощо.
* Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); валідні, стандартизовані психолого-діагностичні методики, методи аналізу даних, технології психологічної допомоги, методи оцінювання соціальної тощо; методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обгрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).

Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання; психологічні прилади, мережеві системи пошуку та обробки інформації; бібліотечні ресурси та технології, мультимедійне обладнання; програми статистичної обробки та візуалізації даних. |
| **Орієнтація освітньої програми** | Освітня програма є професійною, прикладною, орієнтована на підготовку конкурентоздатних фахівців-психологів управлінського профілю, що володіють сучасними інформаційними технологіями в галузі психології управління, здатностями здійснювати психологічний супровід у сфері бізнесу та управління в умовах ризику і невизначеності та забезпечення відповідного рівня ефективної діяльності підприємства. |
| **Основний фокус освітньої програми і спеціалізації** | Акцент на здатності фахівців з психології управління здійснювати науково-дослідницьку, виробничу та адміністративну діяльність при управлінні соціально-економічними системами та бізнес-процесами за допомогою ефективного використання невичерпного ресурсу персоналу.Ключові слова: менеджмент, управління, лідерство, команда, психологія, бізнес, управління, психологічний супровід, керівник, управління персоналом, підприємство, сфери менеджменту, управлінські рішення, комунікації, управління конфліктами, інновації, корпоративна відповідальність, стратегія підприємства. |
| **Особливості та відмінності** | Програма передбачає оптимальне поєднанням освітніх компонент циклу професійної і практичної підготовки, що дозволяє здійснювати підготовку фахівців з ґрунтовною теоретико-практичною підготовкою, здатних до психологічного супроводу, професійної діяльності у сфері бізнесу та управління, а також до самостійного створення програми дослідження актуальних психологічних проблем у управління, виконання та захист кваліфікаційної роботи бакалаврів. Розвиває перспективи стажування та працевлаштування на сучасних підприємствах України.Програма реалізується українською мовою, однак передбачає викладання окремих освітніх компонент однією іноземною мовою, що покликано полегшити інтеграцію випускників програми у міжнародне бізнес-середовище. |
| **4. Здатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання** |
| **Працевлаштування** | Види економічної діяльності: за **ДК 003:2010**: 1229.7 - фахівець центру (психологічного забезпечення, соціально-трудової реабілітації дорослих, з надання соціальних послуг тощо). 1232 – Фахівець підрозділів кадрів і соціально-трудових відносин. 1475.3 – Менеджер (управитель) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки. 1477 – Менеджер (управитель) з підбору, забезпечення та використання персоналу. 1483 – Менеджер (управитель) у соціальній сфері. 1496 – Менеджер (управитель) із соціальної та корпоративної відповідальності. 2359.2 - Інші професіонали в галузі навчання (Організатор тренінгів професійного та особистісного розвитку, індивідуальний та груповий коуч у сфері фінансів та особистісного зростання, фахівець з командоутворення). 2445 – Фахівець в галузі психології. 2445.2 – Психолог. 3423 – Агент з зайнятості і трудових контрактів. **за ISCO-08:** 232 Vocational education teachers, 243 Sales, marketing and public relations professionals, 263 Social and religious professionals, 341 Legal, social and religious associate professionals.  |
| **Подальше навчання** | Випускники мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти. |
| **5. Викладання та оцінювання** |
| **Викладання та навчання** | Викладання здійснюється на основі студентоцентрованого підходу. Контактні години побудовані у формі лекцій, семінарів та практичних занять в інтерактивному форматі. Самостійна робота студентів здійснюється під керівництвом викладача та передбачає опанування наукової та науково-методичної літератури фахової спрямованості та виконання на її основі індивідуальних та/або командних проєктів, розв’язання бізнес-кейсів, роботу у малих групах. Останній рік навчання завершується публічним захистом кваліфікаційної роботи бакалавра. |
| **Оцінювання** | Презентації, тестування, захист індивідуальних та/або командних проєктів, розв’язання бізнес-кейсів, звіти з практики, контрольні роботи, письмові та усні екзамени, кваліфікаційна робота бакалавра. |
| **6. Програмні компетентності** |
| **Інтегральна****компетентність** | Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук. |
| **Загальні компетентності** | 1. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. |
| 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. |
| 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. |
| 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. |
| 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. |
| 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. |
| 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. |
| 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. |
| 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. |
| 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. |
| 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. |
| 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). |
| 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. |
| 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. |
| 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). |
| **Спеціальні компетентності** | 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. |
| 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. |
| 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. |
| 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв’язки між ними. |
| 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. |
| 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. |
| 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. |
| 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. |
| 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. |
| 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. |
| 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. |
| 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. |
| 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. |
| 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. |
| 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. |
| 16\*. Здатність здійснювати підбір, психологічну підготовку та адаптацію працівників, створювати умови для мотивації та розвитку персоналу, здійснювати психологічний супровід професійної діяльності персоналу, формувати і підтримувати психологічний мікроклімат в колективі. |
| 17\*. Здатність вести перемовини, розв’язувати конфліктні ситуації, використовувати психологічні прийоми цілеспрямованого впливу на свідомість і поведінку людей у процесі професійної взаємодії в організаціях. |
| **7. Програмні результати навчання** |
| **Програмні результати навчання** | 1. Знати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. |
| 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. |
| 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. |
| 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. |
| 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. |
| 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. |
| 7. Виявляти навички організаційного проектування. |
| 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. |
| 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. |
| 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. |
| 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. |
| 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. |
| 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. |
| 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації. |
| 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. |
| 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. |
| 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера. |
| 18\* Організовувати роботу з персоналом, володіти технологіями проектування та моделювання професійної кар’єри, стимулювання і організації особистісного та професійного розвитку, створювати програми удосконалення і збереження професійних ресурсів у сфері бізнесу. |
| 19\* Здійснювати аналіз стану розвитку, психологічних особливостей структури і управління організаціями, розв’язання різних типів складних управлінських проблем, розробляти психологічно обґрунтовані програми розвитку і удосконалення управлінських навичок та умінь. |
| **8. Ресурсне забезпечення реалізації програми** |
| **Кадрове забезпечення** | Всі науково-педагогічні працівники для забезпечення освітньо-професійної програми мають кваліфікацію, яка відповідає профілю і напряму освітніх компонент, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. В процесі організації навчання залучаються професіонали з досвідом дослідницької, управлінської, практикуючі психологи, керівники підприємств, що забезпечить необхідну якість підготовки бакалаврів психології. |
| **Матеріальне забезпечення** | Матеріально-технічне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам стосовно надання освітніх послуг у сфері вищої освіти. Усі приміщення відповідають будівельним, санітарним нормам та нормам протипожежної безпеки. У наявності: навчальні приміщення, комп’ютерні класи, спеціалізовані лабораторії, бібліотека, читальні зали, точки бездротового доступу до мережі Інтернет, спортивний комплекс, гуртожитки, їдальні, санаторій-профілакторій, бази відпочинку та ін. |
| **Інформаційне та навчально- методичне забезпечення** | Інформаційне та навчально-методичне забезпечення відповідає ліцензійним вимогам. Кожна освітня компонента забезпечена комплексом навчально-методичних матеріалів (підручниками, силабусами, робочими програмами, конспектами лекцій, методичними вказівками до практичних, лабораторних, курсових робіт).Інформаційне забезпечення актуального змістовного контенту, що міститься у Науково-технічній бібліотеці ОНТУ (<https://library.ontu.edu.ua/>), на сайті кафедри (<http://mil.ontu.edu.ua/>) та у модульному дистанційному середовищі ([<http://moodle.ontu.edu.ua/>](http://moodle.ontu.edu.ua/)). |
| **9. Академічна мобільність** |
| **Національна кредитна мобільність** | Національна академічна мобільність здійснюється на підставі укладених договорів між Одеським національним технологічним університетом та закладами вищої освіти України. Порядок перезарахування кредитів регулюється «Положенням про порядок перезарахування результатів навчання (навчальних дисциплін) в ОНТУ» (<https://ontu.edu.ua/download/pubinfo/Regulations_procedure_recalculation_training_results-ONUT.pdf> |
| **Міжнародна кредитна мобільність** | ОНТУ має партнерські угоди міжнародної академічної мобільності з університетами у межах різних програм: Еразмус+, програми подвійних дипломів тощо <http://inter.ontu.edu.ua/> |
| **Навчання іноземних здобувачів вищої освіти** | Іноземні громадяни навчаються в ОНТУ за загальнодержавними програмами та договорами, укладеними з юридичними та фізичними особами. Їм гарантуються всі права і свободи, у відповідності до діючого стандарту України та статуту університету. |

1. **ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТІВ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Шифр** | **Назва компоненти ОПП** | **Кількість годин** | **Кількість кредитів** | **Форма контролю** |
| **ОБОВ`ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ** |
| **ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ** |
| **ОК 1** | Іноземна мова | 90 | 3,0 | екзамен |
| **ОК 2** | Історія України та української культури | 90 | 3,0 | екзамен |
| **ОК 3** | Інформатика та інформаційні технології | 150 | 5,0 | диф.залік |
| **ОК 4** | Основи економічної теорії | 90 | 3,0 | екзамен |
| **ОК 5** | Макроекономіка і мікроекономіка | 150 | 5,0 | екзамен |
| **ОК 6** | Вища математика | 240 | 8,0 | диф.залікекзамен |
| **ОК 7** | Мультикультуралізм сучасного світу | 90 | 3,0 | диф.залік |
| **ОК 8** | Українська мова | 90 | 3,0 | екзамен |
| **ОК 9** | Правознавство (трудове, адміністративне, господарське право) | 150 | 5,0 | диф.залік |
| **ОК 10** | Філософія і психологія | 90 | 3,0 | екзамен |
| **ОК 11** | Психологія праці | 90 | 3,0 | диф.залік |
|  | **Разом** | **1320** | **44,0** | х |
| **ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ** |
| **ОК12** | Етика ділового спілкування  | 90 | 3 | диф. залік |
| **ОК13** | Психологія командотворення | 120 | 4 | диф. залік |
| **ОК14** | Теорія організації | 90 | 3 | екзамен |
| **ОК15** | Менеджмент | 150 | 5 | екзамен |
| **ОК16** | Маркетинг | 150 | 5 | екзамен |
| **ОК17** | Економіка підприємств галузі | 120 | 4 | екзамен |
| **ОК18** | Організація нормування праці з КР | 210 | 7 | екзамен/диф. залік |
| **ОК19** | Комунікативний менеджмент | 120 | 4 | екзамен |
| **ОК20** | Самоменеджмент | 120 | 4 | екзамен |
| **ОК21** | Психологія підприємництва та бізнесу  | 90 | 3 | екзамен |
| **ОК22** | Операційний менеджмент | 90 | 3 | екзамен |
| **ОК23** | Контролінг з КР | 210 | 7 | екзамен/диф. залік |
| **ОК24** | Психологія конфлікту | 120 | 4 | екзамен |
| **ОК25** | Корпоративна та соціальна відповідальність бізнесу | 120 | 4 | диф. залік |
| **ОК26** | Медіапсихологіята НЛП | 150 | 5 | диф. залік |
| **ОК27** | Психологія управління з КР | 210 | 7 | екзамен/ диф. залік |
| **ОК28** | Бізнес-планування підприємств галузі | 90 | 3 | екзамен |
| **ОК29** | Теорія та практика прийняття управлінських рішень  | 90 | 3 | екзамен |
| **ОК30** | Стратегія підприємства | 120 | 4 | екзамен |
| **ОК31** | Економічна психологія  | 120 | 4 | екзамен |
| **ОК32** | Обґрунтування стратегічних рішень  | 90 | 3 | екзамен |
| **ОК33** | Психологія лідерства | 90 | 3 | диф. залік |
| **ОК34** | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 120 | 4 | екзамен |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Шифр** | **Назва компоненти ОПП** | **Кількість годин** | **Кількість кредитів** | **Форма контролю** |
| **ОК35** | Комплексна практика | 180 | 6 | диф. залік |
| **ОК36** | Кваліфікаційний іспит | 90 | 3 | екзамен |
| **ОК37** | Атестація: підготовка та захист кваліфікаційної роботи бакалавра | 720 | 24 | публічнийзахист |
| **РАЗОМ ОБОВ’ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ****ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ** | **3870** | **129** | х |
| **РАЗОМ ОБОВ’ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ** | **5190** | **173** | х |
| **ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ З КАТАЛОГУ ОП\*** |
| **ВК 1** | Вибіркові освітні компоненти 1 семестру | 270 | 9 | диф. залік |
| **ВК 2** | Вибіркові освітні компоненти 2 семестру | 90 | 3 | диф. залік |
| **ВК 3** | Вибіркові освітні компоненти 3 семестру | 210 | 7 | диф. залік |
| **ВК 4** | Вибіркові освітні компоненти 4 семестру | 360 | 12 | диф. залік |
| **ВК 5** | Вибіркові освітні компоненти 5 семестру | 210 | 7 | диф. залік |
| **ВК 6** | Вибіркові освітні компоненти 6 семестру | 480 | 16 | диф. залік |
| **ВК 7** | Вибіркові освітні компоненти 7 семестру | 390 | 13 | диф. залік |
| **РАЗОМ** | **2010** | **67** | Х |
| **РАЗОМ ЗА ОПП** | **7200** | **240** | Х |

\*- передбачено вибір освітньої компоненти з іншої ОП;

 - для здобувачів з числа іноземців та осіб без громадянства ОК «Українська мова як іноземна» є обов’язковою для вибору в кожному семестрі.

**Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Психологія управління»**

**2 семестр**

33,0 кред.

**1 семестр**

27,0 кред.

**6 семестр**

33,0 кред.

**7 семестр**

27,0 кред.

**5 семестр**

27,0 кред.

**4 семестр**

33,0 кред.

**3 семестр**

27,0 кред.

**8 семестр**

33,0 кред.

ОК18 Організація нормування праці з КР, 7 кр

ОК5 Макроекономіка і мікроекономіка,

5 кр

ОК10 Філософія і психологія, 3 кр

ОК27 Психологія управління з КР,

7 кр

ОК23

Контролінг з КР,

7 кр

ОК26 Медіапсихологіята НЛП, 5 кр

ОК21 Психологія підприємництва та бізнесут, 3 кр

ОК1 Іноземна мова, 3кр

Вибіркові освітні компоненти

 7 семестру

13 кред.

Вибіркові освітні компоненти

 6 семестру

16 кред.

Вибіркові освітні компоненти

 5 семестру

7 кред.

Вибіркові освітні компоненти

 4 семестру

12 кред.

Вибіркові освітні компоненти

 3 семестру

7 кред.

Вибіркові освітні компоненти

 2 семестру

3 кред.

Вибіркові освітні компоненти

 1 семестру

9 кред

ОК32 Обґрунтування стратегічних рішень, 3 кр

ОК31 Економічна психологія, 4 кр

ОК33 Психологія лідерства,

3 кр

ОК34 Іноземна мова

 (за професійним спрямуванням),

4 кр

ОК30 Стратегія підприємства,

4 кр

ОК24 Психологія конфлікту

 4 кр

ОК22 Операційний менеджмент, 3 кр

ОК20 Самоменеджмент, 4 кр

ОК19 Комунікативний менеджмент, 4 кр

ОК17 Економіка підприємств галузі, 4 кр

ОК13 Психологія командотворення, 4 кр

ОК12 Етика ділового спілкування, 3 кр

ОК9 Правознавство,

 5 кр

ОК7 Мультикультура-лізм сучасного світу, 3 кр

ОК4 Основи економічної теорії, 3 кр

ОК3 Інформатика та інформаційні технології, 5 кр

ОК29 Теорія та практика прийняття управлінських рішень, 3 кр

ОК28 Бізнес-планування підприємств галузі, 3 кр

ОК25 Корпоративна та соціальна відповідальність бізнесу, 4 кр

ОК2 Історія України та української культури, 3 кр

ОК37 Атестація: підготовка та захист кваліфікаційної роботи бакалавра, 24 кр

ОК36 Кваліфікаційний іспит, 3 кр

ОК35 Комплексна практика,

6 кр

ОК16 Маркетинг,

5 кр

ОК11 Психологія праці, 3 кр

ОК15 Менеджмент, 5 кр

ОК14 Теорія організації, 3 кр

ОК8 Українська мова, 3 кр

ОК6 Вища математика 8 кр

1. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація бакалаврів спеціальності 073 «Менеджмент» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи. Кваліфікаційна робота передбачає розв’язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері психології управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів психології управління. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу.

Атестація здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої включаються не менше 3-х представників роботодавців та їх об’єднань, відповідно до Положення про екзаменаційну комісію <https://ontu.edu.ua/download/pubinfo/regulation_exam_com-ONUT.pdf>. Кваліфікаційна робота бакалавра виконується за тематикою, що визначена в ОНТУ, деталізацію вимог регламентовано Стандартом, ОП та внутрішніми документами й положеннями ОНТУ. Кваліфікаційна робота бакалавра виконується за тематикою, що визначена в ОНТУ, деталізацію вимог регламентовано Стандартом, ОП та внутрішніми документами й положеннями ОНТУ. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування, що регламентується також Кодексом академічної доброчесності ОНТУ <https://ontu.edu.ua/download/pubinfo/Code-of-Academic-Integrity-ONUT.pdf>

Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу.

Для публічного ознайомлення зі змістом кваліфікаційних робіт, вони розміщуються у відкритому доступі у репозитарії науково-технічної бібліотеки ОНТУ (<https://card-file.ontu.edu.ua>), що регламентовано Положенням про створення електронного архіву дипломних проектів/робіт, кваліфікаційних робіт, курсових проектів/робіт здобувачів вищої освіти в ОНТУ (<https://ontu.edu.ua/download/pubinfo/provision-e-Archive-ONUT.pdf>).

**Характеристика системи внутрішнього забезпечення якості підготовки**

В ОНТУ функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості <https://ontu.edu.ua/download/pubinfo/Provision-system-education-ONUT.pdf>, яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1. визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
2. здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
3. щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників ОНТУ та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті ОНТУ на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
4. забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;
5. забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів;
6. забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
7. забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
8. забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;
9. інших процедур і заходів.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням ОНТУ оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

1. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Компоненти освітньої програми | Інтегральна компетентність | Компетентності |
| Загальні компетентності | Загальні компетентності |
| 1 |  2 |  3 |  4 |  5 |  6 |  7 |  8 |  9 |  10 |  11 |  12 |  13 |  14 |  15 | 1 |  2 |  3 |  4 |  5 |  6 |  7 |  8 |  9 |  10 |  11 |  12 |  13 |  14 |  15 | 16\* | 17\* |
| ОК1 | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК2 | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК3 | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| ОК4 | + |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК5 | + |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК6 | + |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК7 | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК8 | + |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| ОК9 | + | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |
| ОК10 | + | + | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК11 | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  | + | + |
| ОК12 | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |  |  |  |  |  | + | + |  | + |  | + |  |  | + | + |  |  |
| ОК13 | + |  |  |  | + | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  | + |  | + |  | + | + |  |  | + |  | + |
| ОК14 | + |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| ОК15 | + |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  | + | + | + | + | + | + | + | + |  | + | + | + |  |  | + |  |  |
| ОК16 | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  | + | + | + | + | + |  |  | + | + |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
| ОК17 | + |  |  |  | + | + |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  | + | + | + |  | + |  | + | + |  | + |  | + |  |  |  | + |  |
| ОК18 | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  | + | + |  |  | + |  | + |  |  | + | + |  | + |
| ОК19 | + |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + | + |
| ОК20 | + |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  | + | + |  | + | + |  |  |  |  | + | + | + |  | + |  | + | + |  | + | + |  |  |
| ОК21 | + |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + | + |  | + |  |  |  | + |  |  |
| ОК22 | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |
| ОК23 | + |  |  |  | + | + |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  | + | + | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  | + |
| ОК24 | + | + | + |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  | + |  |  |  |  |  | + |  |  | + |  | + |  |  | + | + |  |  |
| ОК25 | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  | + | + | + |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |
| ОК26 | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  | + | + | + |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  | + |
| ОК27 | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  | + | + | + |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  | + |
| ОК28 | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  | + |  |  |  |  |  | + | + |  | + |  | + |  |  | + | + |  |  |
| ОК29 | + |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  | + |  |  |  |  | + | + | + | + |  | + | + | + | + | + | + | + | + |
| ОК30 | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  | + | + | + |  |  |  |  | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |
| ОК31 | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК32 | + |  |  | + | + | + |  |  |  |  | + | + | + |  |  |  | + | + | + | + | + |  | + | + |  |  |  | + |  |  |  | + |  |
| ОК33 | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  | + | + | + |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  | + |
| ОК34 | + | + |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  | + | + | + |  | + |  |  | + | + |  |  | + |  |  |  |  |  | + |  |  |
| ОК35 | + |  |  | + | + | + |  |  | + | + | + |  |  |  |  | + |  | + |  |  | + |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  | + |
| ОК36 | + |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |  | + |  | + |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |
| ОК37 | + |  |  |  | + | + |  |  |  | + | + |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  | + | + |  | + |  |  | + |  |  | + |  |  |

1. **МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Компоненти освітньоїпрограми | Програмні результати навчання |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18\* | 19\* |
| ОК1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| ОК2 |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК3 |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| ОК5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| ОК6 |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| ОК7 |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |
| ОК8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
| ОК9 | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК10 | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |  |
| ОК11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + |
| ОК12 |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  | + | + |  |  |  |
| ОК13 |  |  | + |  |  |  |  |  | + | + | + |  |  | + |  |  | + |  |  |
| ОК14 |  |  | + | + | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК15 |  |  | + | + | + |  | + | + | + | + | + |  |  |  | + | + |  |  |  |
| ОК16 |  |  |  | + | + | + |  |  |  |  |  | + |  |  | + | + | + |  | + |
| ОК17 |  |  |  | + | + | + |  | + |  |  |  |  |  | + |  | + |  | + | + |
| ОК18 |  |  | + | + |  |  |  | + | + | + | + |  |  |  |  |  | + |  |  |
| ОК19 | + |  |  | + |  | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |
| ОК20 |  | + | + | + | + |  |  | + | + | + | + |  |  |  | + | + |  |  |  |
| ОК21 |  | + | + | + | + |  |  | + | + | + | + |  |  | + | + | + |  |  |  |
| ОК22 |  |  |  | + |  | + |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК23 | + |  | + | + |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК24 |  |  |  | + |  |  |  | + | + |  | + |  |  | + | + |  |  |  |  |
| ОК25 |  |  |  | + | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |
| ОК26 |  |  |  | + | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| ОК27 |  |  |  | + | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| ОК28 | + | + | + |  |  |  |  |  | + |  | + | + |  |  | + | + | + |  |  |
| ОК29 |  |  |  | + |  | + |  |  | + | + | + |  |  |  | + |  |  |  |  |
| ОК30 | + | + | + | + | + | + |  |  |  |  |  | + |  |  | + |  |  |  |  |
| ОК31 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  | + |
| ОК32 |  |  | + | + | + | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| ОК33 |  |  |  | + | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + | + |
| ОК34 | + | + | + | + |  | + |  | + |  |  |  | + |  |  | + |  |  |  |  |
| ОК35 |  |  | + | + |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ОК36 |  |  |  | + | + | + |  | + |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  |  |
| ОК37 |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + |  |  |

ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДОКУМЕНТІВ,

НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

**Нормативні документи**

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII. – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Стандарти вищої освіти України зі спеціальності
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. К. : Видавництво «Соцінформ», 2010.
4. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. № 1341.
5. Національна рамка кваліфікацій. – [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п/paran12#n12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF/paran12#n12)
6. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29.04.2015 року № 266. – [http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF).
7. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. – К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с.
8. Стратегічний план розвитку Одеської національної академії харчових технологій на період до 2027 року – https://[www.onaft.edu.ua/download/pubinfo/Long-term-Devel-Strategy-2027.pdf](http://www.onaft.edu.ua/download/pubinfo/Long-term-Devel-Strategy-2027.pdf)

Додаткові інформаційні джерела

1. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>
2. [Tuning Educational Structures in Europe](http://yandex.ua/clck/jsredir?from=yandex.ua%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text&etext=966.z2-nfSmqBcUor50Be5RAL8j9gcS9Pn0J9JIhoMvEzXUFSl1Uy_dNinjQdNScWuJPfq-1mAlRusIJ0rgDDOlJ8g.baf751a5709e9aa96f0ef0e46a301897bc0ea927&uuid&state=PEtFfuTeVD5kpHnK9lio9WCnKp0DidhEeeKLc3dMa-wGD2uSZlVe83mufQgKOWxX9y3UPPewUd8rhw76GdMu2g&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1LdmtxaU5TZUdMRE45Zi1EOHhzYVB6bVkwbnZOdkFSVnFMOEVaVWI0dDMzNnRIQVdyeFhQR1NfMXphNEN3cko3WFI5ZHNYd3JuOTFsYUxHLWE0VDNVOUVqUG5raVdvcWs3WEJfUQ&b64e=2&sign=024be710d7cff8b0d9dd0f1164c4ef70&keyno=0&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFEZh_pSm1MeYwD_9LEl42vHO_B-9LbNvdfUuRieMFYLFNThpbBYUzhwe_--xojF0ikInPfQ9FOhomwhZu4xWNMq0Nq6zaYTk8ih2IpcJgnsW83GW0kRCsj0Krg7ojm0HuOCVqJYQxMhW0tEvBJfc_HWZisgyiLR60TiQYbPAa4g8qCePCjkjv6jpG0GDsmQ7J0KbQAfJOQqQR1Vn8oBOsEY&ref=orjY4mGPRjmt1xzYuZsDZSKx6sHOF1RVr1cIzoHd3T8cyENZm_4PnvDAATLr33Kj1_janIg7Yjv3hZ-sHYnl6UtBT9NuVVieJ3FNa2KPt8sPTKiV_WHUKs2Qm1yaNUlZep3Wl9JgXkCGzTqYvKxYkt7a5B7KMyjn4WOh6NZHGqoCUGArWe88iqh4l1wn4qwH1vhJBbbvEnOkQLmYa4dus-NnrziQZnlW3tMC8w73j6szEGvQ9VfA-wbxh-ixrchEoMvO_OY514uqfExS8NNApT2VUfGsgTVBRMFyfpc5RfT3jf9Wz_eM_551CWPoAqUs7IRC-SU3WvMT0VGXEDovdVAbUODy-70CuYRCMeWH5yxSj-Nn-hL3d11F46n2d88eRRUEDVQHwd6-QmyMwZMmtQWivEC5Ej22JjyXxu34gXb1fAEMIwPsaYupTeI1_Jt7yaE7Ep80F5cn6qxeneoR0PIM5ro2qr35d2iwl8lGUlmXxYrvVdWunXaAOFVng1W3hXvM2i457A30BrL2JN36fvlFdw6-ZR3MRgVGQDdsp-JJ2I9mx8ON5m7-xZMiTePUX7aJX1soKwCn7FQmiw-DunQvtboyDSDv&l10n=ru&cts=1455608515396&mc=5.07093889862989) [Електронний ресурс]. – режим доступу: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>
3. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. Укладачі: В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В. Г. Кременя. – К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. – 100 с.
4. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти [Електронний ресурс]. – режим доступу: [file:///D:/Users/Dell/Downloads/ BolonskyiProcessNewParadigmHE.pdf](file:///C%3A%5CUsers%5CJulia%5CLibrary%5CContainers%5Ccom.apple.mail%5CData%5CLibrary%5CUsers%5CDell%5CDownloads%5C%20BolonskyiProcessNewParadigmHE.pdf).
5. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд. Укладачі: Добко Т., Золотарьова І., Калашнікова С., Ковтунець В., Курбатов С. та ін.; за заг. ред. С. Калашнікової та В. Лугового. – Київ : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2015. – 84 с.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Керівник проєктної групи(гарант ОНП) |  |  |
| « |  | » |  | 2024 р. |  | Катерина КОЗАК |
| Члени проєктної групи: | (підпис) |  |
| « |  | » |  | 2024 р. |  | Ірина СЕДІКОВА |
|  |  |  |  |  | (підпис) |  |
| « |  | » |  | 2024 р. |  |  Ірина МУНТЯН |
|  |  |  |  |  | (підпис) |  |
| « |  | » |  | 2024 р. |  |  Наталя АСАУЛЕНКО |
|  |  |  |  |  | (підпис) |  |
|  |  | » |  | 2024 р. |  | Ірина ШВЕЦЬ |
|  |  |  |  |  | (підпис) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Зареєстровано** |  | **Перевірено** |
|  |  |  |
| Методист відділу ЛАтаС НЦООП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ім’я ПРІЗВИЩЕ(підпис)«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р. |  | Методист відділу ЛАтаС НЦООП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ім’я ПРІЗВИЩЕ(підпис)«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ р. |