МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

СИЛАБУС
ОБОВ'ЯЗКОВОГО ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ
«ЦИФРОВИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Мова навчання – ***українська***

Шифр та найменування галузі знань ***07 «Управління та адміністрування»***
Код та найменування спеціальності ***073 «Менеджмент»***
Освітньо-професійна програма ***Менеджмент***
Ступінь вищої освіти ***доктор філософії***

Затверджено на засіданні
Методичної Ради зі спеціальності *073 Менеджмент*
«02» вересня 2024 р. протокол № 1

Реєстраційний номер в навчальному відділі

К 22-07/2024-25

Кафедра: Менеджменту і логістики

Викладач: **Седікова Ірина Олександрівна,** завідувачка кафедри менеджменту і логістики, д.е.н., професор

Контакти: Irina-Sedikova@ukr.net, м. т.0935227868



Профайл викладача

1. Загальна інформація

Навчальна дисципліна викладається на *другому* курсі у *третьому* семестрі
Кількість: кредитів - 4, годин – 120

Аудиторні заняття, годин:	всього	лекції	практичні
денна	40	20	20
заочна	24	12	12
Самостійна робота, годин	Денна – 80		Заочна – 96

Розклад занять

2. Анотація освітнього компоненту

ОК «Цифровий менеджмент» спрямована на формування у здобувачів вищої освіти сучасного уявлення про принципи, інструменти та підходи до управління в умовах цифрової трансформації. Вона охоплює ключові аспекти впровадження цифрових технологій у бізнес-процеси, управління цифровими проектами, використання аналітики даних, автоматизації, штучного інтелекту, хмарних сервісів та інших цифрових рішень в управлінській діяльності.

У рамках курсу студенти ознайомлюються з концепцією цифрової економіки, принципами побудови цифрової стратегії підприємства, особливостями управління цифровими командами та ризиками, пов’язаними з диджиталізацією. Особлива увага приділяється практичному використанню цифрових інструментів для підвищення ефективності управління, прийняття рішень на основі даних (data-driven management) та розвитку цифрової культури в організації.

3. Мета освітнього компоненту

4.

Метою є формування у здобувачів вищої освіти надати студентам знання та навички, необхідні для ефективного управління в цифровому середовищі, формування критичного мислення щодо цифрових змін та розвиток здатності впроваджувати інновації в управлінській практиці..

В результаті вивчення навчальної дисципліни студенти повинні знати: напрями діяльності в сфері цифрового управління в сучасних організаціях; основні

функції та методи Digital-менеджменту; сутність стратегічного та оперативного управління цифровізацією; принципи побудови ефективної системи Digital-менеджменту; практику роботи з Digital менеджменту керівників підрозділів сучасних вітчизняних та зарубіжних підприємств. На підставі отриманих знань студент повинен вміти: з'ясовувати причинно-наслідкові зв'язки в організаціях, аналізувати й узагальнювати матеріал у певній системі, порівнювати факти на основі здобутих з різних джерел знань; організовувати практичну роботу з Digital менеджменту в сучасних організаціях; здійснювати аналіз внутрішнього та зовнішнього середовища організації; виконувати функції Digital-менеджменту та використовувати принципи і методи менеджменту; застосовувати різні методи та інструменти систем Digital-менеджменту роботи організації; будувати структуру управління організації, розподіляти завдання; здійснювати делегування; робити посильний внесок в гармонізацію людських відносин та налагоджувати ефективні комунікації у процесі Digital-менеджменту; визначати та оцінювати ефективність Digital-менеджменту.

5. Компетентності та програмні результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Цифровий менеджмент» здобувач вищої освіти отримує наступні програмні компетентності та програмні результати навчання, які визначені в Стандарті вищої освіти зі спеціальності 073 «Менеджмент» та Освітньо-наукової програмі «Менеджмент» підготовки докторів філософії.

Інтегральна компетентність

Здатність продукувати нові ідеї, розв'язувати комплексні проблеми у галузі управління та адміністрування, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань та/або професійної практики, застосовувати новітні методології наукової та педагогічної діяльності, здійснювати власні наукові дослідження, результати яких мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення.

Загальні компетентності

ЗК01. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми

ЗК02. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел

ЗК04. Здатність розв'язувати комплексні проблеми у сфері менеджменту на основі системного наукового світогляду та загального культурного кругозору із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності.

Спеціальні (фахові) компетентності

СК01. Здатність виконувати оригінальні дослідження, досягати наукових результатів, які створюють нові знання у менеджменті і дотичних до нього міждисциплінарних напрямах.

СК03. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у сфері менеджменту в закладах вищої освіти.

СК04. Здатність ініціювати, розробляти, реалізовувати та управляти науковими проектами у менеджменті і дотичних до нього міждисциплінарних напрямах та /або складати пропозиції щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності.

Програмні результати навчання

РН01. Застосовувати сучасні інструменти і технології пошуку, оброблення та аналізу інформації, зокрема, статистичні методи аналізу даних великого обсягу та/або складної структури, спеціалізовані бази даних та інформаційні системи.

РН03. Розробляти та досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі процесів і систем, ефективно використовувати їх для отримання нових знань та/або створення інноваційних продуктів у галузі менеджменту та дотичних міждисциплінарних напрямах.

РН06. Планувати і виконувати наукові і прикладні дослідження з менеджменту та дотичних міждисциплінарних напрямів з використанням сучасних інструментів, критично аналізувати результати власних досліджень і результати інших дослідників у контексті усього комплексу сучасних знань щодо досліджуваної проблеми; складати пропозиції щодо фінансування досліджень та/або проектів.

4. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

4.1. Перелік лекційних завдань

Тема	Зміст теми	Кількість годин	
		денна	заочна
Змістовний модуль 1 Стратегії та інструменти цифрового менеджменту			
1	Цифрова трансформація як нова парадигма управління	1	1
2	Цифрові стратегії: розробка та впровадження	1	1
3	Інформаційні системи управління: архітектура та інтеграція	1	1
4	Цифрова аналітика та прийняття управлінських рішень	1	1
5	Штучний інтелект в управлінні організаціями	1	1
6	Цифрове лідерство та управління змінами	1	1
7	Управління цифровими інноваціями	1	1
8	Кібербезпека в системах цифрового менеджменту	1	0,5
9	Цифрові платформи та екосистеми	1	0,5
10	Блокчейн та Web3 в управлінні	1	0,5
11	Управління проєктами цифрової трансформації	2	0,5
12	Цифровий клієнтський досвід (Digital CX)	2	0,5
13	Big Data та хмарні технології в управлінні	2	0,5
14	Етичні аспекти цифрового менеджменту	2	1
15	Оцінювання ефективності цифрових трансформацій	2	1
Разом за ОК:		**20**	**12**

4.2. Перелік практичних/лабораторних робіт

№ з/п	Назва практичної роботи	Кількість годин	
		денна	заочна
Змістовний модуль 1 Стратегії та інструменти цифрового менеджменту			

1	Цифрова трансформація як нова парадигма управління	1	1
2	Цифрові стратегії: розробка та впровадження	1	1
3	Інформаційні системи управління: архітектура та інтеграція	1	1
4	Цифрова аналітика та прийняття управлінських рішень	1	1
5	Штучний інтелект в управлінні організаціями	1	1
6	Цифрове лідерство та управління змінами	1	1
7	Управління цифровими інноваціями	1	1
8	Кібербезпека в системах цифрового менеджменту	1	0,5
9	Цифрові платформи та екосистеми	1	0,5
10	Блокчейн та Web3 в управлінні	1	0,5
11	Управління проєктами цифрової трансформації	2	0,5
12	Цифровий клієнтський досвід (Digital CX)	2	0,5
13	Big Data та хмарні технології в управлінні	2	0,5
14	Етичні аспекти цифрового менеджменту	2	1
15	Оцінювання ефективності цифрових трансформацій	2	1
Разом за ОК:		**20**	**12**

4.3. Перелік завдань до самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна	заочна
1	Опрацювання окремих тем освітнього компоненту, які не виносяться на лекції	30	30
2	**Написання реферату на тему:** 1. Цифрова трансформація бізнесу: сутність, етапи та виклики. 2. Роль цифрових технологій в сучасному менеджменті. 3. Побудова цифрової стратегії підприємства. 4. Big Data в управлінні: можливості для прийняття рішень. 5. Інтернет речей (IoT) як інструмент цифрового менеджменту. 6. Використання штучного інтелекту в управлінні організацією. 7. Хмарні технології: переваги та ризики для бізнесу. 8. Автоматизація бізнес-процесів: інструменти та ефекти. 9. Цифрові платформи та екосистеми: нова модель ведення бізнесу. 10. Управління цифровими проєктами: гнучкі методології (Agile, Scrum). 11. Кібербезпека в цифровому менеджменті. 12. Цифрова культура організації та лідерство в цифрову епоху. 13. Роль CRM-систем в управлінні взаємовідносинами з клієнтами. 14. Аналітика даних у прийнятті управлінських рішень. 15. Цифровий маркетинг як частина загальної стратегії управління. 16. Етика та соціальна відповідальність в цифровому середовищі.	30	46

	17. Цифровий слід: як дані змінюють поведінку споживача. 18. Вплив цифрових технологій на трансформацію ринку праці. 19. Мобільні додатки як інструмент підвищення ефективності управління. 20. Смарт-організації: управління на основі технологій майбутнього.		
303	Підготовка презентації до виступу з доповіддю.	20	20
Всього за ОК:		**80**	**96**

5. Система оцінювання та вимоги

Контроль успішності навчання здобувача проводиться у формах вхідного, поточного і підсумкового контролів.

Вхідний контроль якості навчання здійснюється на початку курсу проведенням перевірки залишкових знань здобувачів за ОК, що забезпечують вивчення освітнього компоненту (діагностика первинних знань здобувачів).

Формами поточного контролю є:

- *модульні контрольні роботи;*
- *виконання і захист практичних робіт;*
- *усне опитування;*
- *тощо*

Підсумковий контроль ОК – ***диф. залік.***

Нарахування балів:

Вид роботи, що підлягає контролю	Максимальна кількість оціночних балів	
	денна	Заочна
Змістовний модуль 1. Основи контролінгу та бюджетування		
Лекційний курс *	-	-
Практичні роботи*	40	40
Самостійна робота*	30	30
Тестування за темами*	-	-
Модульна контрольна робота	30	30
Всього	**100**	**100**

*Є можливість визнання результатів неформальної освіти відповідно до п.2 Положення про порядок перезарахування результатів навчання (навчальних дисциплін) в Одеському національному технологічному університеті

Критерії оцінювання програмних результатів навчання здобувачів

Підсумковий контроль – диф. залік

27-30 балів	якщо здобувач демонструє повні й глибокі знання навчального матеріалу, достовірний рівень розвитку умінь і навичок, правильне й обґрунтоване формулювання практичних висновків, уміння приймати необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях, вільне володіння науковими термінами, високу комунікативну культуру	відмінно
23-26 балів	Якщо здобувач виявляє дещо обмежені знання навчального матеріалу, допускає окремі несуттєві помилки й неточності	дуже добре
18-22 бали	якщо здобувач засвоїв основний навчальний матеріал, володіє необхідними уміннями та навичками для вирішення стандартних завдань, проте при цьому допускає неточності, не виявляє самостійності суджень, демонструє недоліки комунікативної культури	задовільно
0-17 балів	якщо здобувач не володіє необхідними знаннями, уміннями й навичками, науковими термінами, демонструє низький рівень комунікативної культури	незадовільно

Критерії оцінювання до модульної контрольної роботи

№ з\п	Вид роботи	Максимальний бал	Пояснення до нарахування балів
1	Відповіді на теоретичні питання (2 питання)	5	За надану повну обґрунтовану відповідь на два питання (максимальний бал – 2,5 бали за кожну відповідь)
2	Розв’язання задачі	25	Максимальний бал нараховується за умов, що завдання виконано повністю, Відповідь обґрунтовано, висновки та пропозиції аргументовано і оформлено належним чином.
	Разом	**30**	

Критерії оцінювання відповідей на теоретичні питання

Розподіл балів за відповіді на одне теоретичне питання	Критерії оцінювання відповідей
2,3-2,5	за умови, якщо здобувач показав глибокі знання, чітко, грамотно, логічно і послідовно його викладає; вільно оперує термінологією, знайомий із законодавчими та нормативними документами, вміє аналізувати ситуацію та має альтернативні погляди на викладений матеріал.
1,5-2,2	за умови, якщо здобувач має тверді знання, грамотно і по суті викладає відповіді на поставленні питання, не допускає грубих помилок при відповіді на них, але не повністю розкриває зміст.

2,1-1,4	за умови, якщо здобувач знає теоретичний матеріал на рівні репродуктивного відтворення, але не надає належної оцінки процесів та явищ, не чітко формулює категорії та допускає незначні помилки при відповідях.
1,3-0	за умови, якщо здобувач при відповіді допускає суттєві помилки, матеріал викладає не послідовно, з припущенням неточностей у формулюваннях та відсутності термінології.

Критерії оцінювання результатів виконання розрахункової задачі

Розподіл балів за розв'язання розрахункової задачі	Результати розв'язання розрахункової задачі
25	Здобувач самостійно розв'язує стандартні, комбіновані й нестандартні проблеми задачі, здатний проаналізувати й узагальнити отриманий результат. Крім того, його дії відрізняються раціональністю, вмінням оцінювати помилки й аналізувати результати. Відповідь базується на рівні творчого мислення. Визначає суттєві елементи, які повинні враховуватися при аналізі завдання. Студент виявив всебічні і глибокі знання програмного матеріалу, демонструє вміння логічно мислити, робити логічні висновки. Завдання виконано повністю, відповідь обґрунтовано, аргументовано і оформлено належним чином.
20	Здобувач самостійно розв'язує типові елементи задачі (або за визначеним алгоритмом), може самостійно скласти розрахункову схему та обрати раціональний метод розв'язання, але не завжди здатний провести аналіз і узагальнення результату. Студент виявив знання навчально-програмного матеріалу вище середнього рівня з декількома незначними помилками, які істотно не впливають на кінцевий результат. Відповідь базується на рівні самостійного мислення.
15	Здобувач при виконанні завдання виявив знання основного програмного матеріалу в обсязі, що необхідний для подальшого навчання і роботи. Обрав правильний напрямок дій для розв'язку, але з наявністю несуттєвих помилок в розкритті окремих питань та поверховому обґрунтуванні висновків. Завдання виконано не менше ніж на 80%, якщо допущені незначні помилки у розрахунках або оформленні
10	Здобувач розв'язав найпростіші типові елементи задачі, виявив здатність виконувати основні елементарні операції, але не спроможний самостійно сформулювати проблему і визначити метод її розв'язання, та прийняти управлінське рішення. Завдання виконано не менше ніж на 60 % за умови належного оформлення; Відповідь студента та виконання завдань відповідають мінімальним вимогам. Студент демонструє здатність впоратися з завданнями, передбаченими програмою, на рівні репродуктивного відтворення
0	Здобувач відмовився від розв'язання розрахунково-аналітичної задачі

Практичні роботи (оцінювання однієї роботи)

1,9 – 2,0 балів	Практична відпрацьована та вчасно захищена, надані повні обґрунтовані відповіді	відмінно
1,8 – 1,6 балів	Практична відпрацьована та вчасно захищена, при відповіді допущені неточності	дуже добре
1,5 – 1,3 балів	Практична відпрацьована, відповіді неповні, допущені помилки	добре
1,2 – 1,0 балів	Практична відпрацьована, відповіді незадовільні, допущені грубі помилки	достатньо
0-0,5 балів	Практична не відпрацьована або дані незадовільні відповіді	незадовільно

Самостійна робота (написання реферату)

18-30 балів	Реферат виконане самостійно, не містить плагіату, тема розкрита повністю; логічність та послідовність викладання матеріалу, використання сучасних літературних джерел, статистичних даних тощо. Зроблено презентацію.	відмінно
17-11 балів	В цілому правильно виокремлено основні положення кожного з джерел, але не зроблено їх відповідного аналізу та узагальнюючих висновків.	добре
10 - 5 балів	Завдання відпрацьовано частково: тема розкрита не в повному обсязі.	задовільно
0-4 балів	Завдання не виконано.	незадовільно

6. Засоби діагностики успішності навчання

Методи навчання, які використовуються у процесі проведення занять, а також самостійних робіт за ОК:

Лекційні заняття: Словесні методи: розповідь, пояснення, бесіда, дискусія;

Наочні: ілюстрація, спостереження, демонстрація; пояснювально-демонстративний метод, проблемний виклад.

Практичні заняття: аналіз конкретних ситуацій (проблемних, звичайних, нетипових); групове обговорення питання; дискусії, виконання ситуаційно-розрахункових задач, інтерактивні методи навчання (проблемне навчання, робота в малих групах, кейс-метод, , тренінг, технології ситуативного моделювання, технології опрацювання дискусійних питань

Самостійна робота: робота з навчально-методичними матеріалами, реферування, конспектування, підготовка доповідей, розв’язання тестів.

7. Інформаційні ресурси

Базові (основні):

1. 001 D56. Digital history and hermeneutics : between theory and practice [Електронний ресурс] = Цифрова історія та герменевтика: між теорією та практикою / editor Andreas Fickers, Juliane Tatarinov. Berlin ; Boston : De Gruyter Oldenbourg, 2022. 313 p. : online resource.

2. 001D5. Digital scholarly editing : theories and practices [Електронний ресурс] = Цифрове наукове редагування: теорія та практика / editor Matthew James Driscoll, Elena Pierazzo. Cambridge: Open Book Publishers, 2016.294 p. online resource.

3. Адаптація управління бізнес-процесами в умовах цифровізації економіки: теоретичні засади [Текст] : монографія / Т. В. Уманець, Н. Л. Шлафман, С. О. Даниліна та ін. ; за заг. ред. Т. В. Уманець; Нац. акад. наук України, ДУ «Ін-т проблем ринку та екон.-екол. дослідж. НАН України». Одеса, 2022. 380 с. ISBN 978-617-14-0054-2

4. 35(075) Е50. Електронні сервіси в господарській діяльності [Електронний ресурс]: навч. посіб. / Б. М. Гамалюк, Ю. С. Годованець, Х. Ю. Кульгавець та ін.; за заг. ред. М. С. Долинської; Львів. держ. ун-т внутрішніх справ. 2-ге вид., перероб. Львів: МНАУ, 2020. 282 с.

5. 658 М26 Маркетинг та digital-комунікації [Текст]: монографія / В. В. Лагодієнко, Т. В. Савченко, М. Р. Мардар та ін. ; Одес. нац. технол. ун-т. Одеса, 2024. 668 с. ISBN 978-617-8176-01-3

6 33(075) О-75 Основи цифрової економіки [Електронний ресурс]: навч. посіб. / Н. А. Мазур, В. Р. Чаплінський, О. С. Лаврук та ін.; за ред. Н. А. Мазур ;Кам'янець-Подільськ. нац. ун-т ім. І. Огієнка. Чернівці: Чернівец. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2024. 304 с. ISBN 978-966-423-846-2

7. 336 Т65 Транспарентність корпоративних фінансів в умовах цифровізації: шлях до сталого розвитку [Електронний ресурс]: монографія /О. О. Захаркін, Л. С. Захаркіна, В. А. Білошапка, Д. О. Пєхов; за заг. ред. О. О. Захаркіна; Л. С. Захаркіної, Сум. держ. ун-т. Суми: СумДУ, 2024. 152 с. ISBN 978-966-657-988-4

8. 33(075) Ц75 Цифрова економіка [Електронний ресурс]: підручник / Т. І. Олешко, Н. В Касьянова, С. Ф. Смерічевський та ін.; Нац. авіац. ун-т. Київ, 2022. 200 с. ISBN 978-966-932-176-3

9. 33(075) Ц75 Цифрова економіка. Криптовалюти [Текст] : навч. посіб. /Ю. Є. Кирилов, В. Г. Грановська, В. М. Крикунова та ін.; Херсон. держ. аграр. ун-т. Херсон: Олді+, 2021. 228 с. ISBN 978-966-289-424-0

10. 005(075) В12 Вавдіюк, Наталія Степанівна**.** Менеджмент Індустрії 4.0 [Електронний ресурс]: навч. посіб. /Н. С. Вавдіюк, М. Д. Мельничук; Луцьк. нац. техн. ун-т. Луцьк, 2022. 182 с.

11. М26 Маркова, Т. Д. Конспект лекцій з дисципліни «Основи диджиталізації обліку, аналізу та контролю в цифровій економіці» [Електронний ресурс]: для спец. 071 «Облік і оподаткування» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» ОП Ґ»Діджитал-облік і контроль» ступінь вищої освіти «Бакалавр». Ч. 2 / Т. Д. Маркова, О. Ю. Славута, А. Ю. Волкова; Каф. цифрових технологій фінансових операцій. Одеса: ОНТУ, 2023. 70 с.

8. Політика освітнього компоненту

Політика всіх освітніх компонент в ОНТУ є уніфікованою та визначена з урахуванням законодавства України, Корпоративному кодексу ОНТУ, Кодексу академічної доброчесності ОНТУ, Положення про організацію освітнього процесу ОНТУ, Положення про порядок перезарахування результатів навчання (навчальних дисциплін) в ОНТУ, вимог ISO 9001:2015 та Вимог роботодавців.

Викладач ПІДПИСАНО Ірина СЕДІКОВА

Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри менеджменту і логістики
Протокол від « 30» серпня 2024 р. № 1

Завідувачка кафедри
менеджменті і логістики ПІДПИСАНО Ірина СЕДІКОВА

ПОГОДЖЕНО:

Гарант ОПН Менеджмент ПІДПИСАНО Ірина СЕДІКОВА